**Deklaracja korzystania z usług Przedszkola Samorządowego nr 42 w Kielcach**

złożona w dniu ………………

**w Przedszkolu Samorządowym nr 42 w Kielcach**, reprezentowanym przez dyrektora:

 Ewę Korona ,

przez

**Panią/Panem** ………………………..…………………………, zamieszkałą/zamieszkałym w ……………………………,

legitymującą/legitymującym się dowodem osobistym seria …………nr ……………………….,

Nr konta bankowego…………………………………………………………………….

adres e-mail..........................................................................................................

nr karty dostępu do terminala ………………………………………………

zwaną/zwanym dalej rodzicem/opiekunem prawnym.

**I.**

1. Deklaracja reguluje udzielanie przez przedszkole bezpłatnych świadczeń w zakresie nauczania, wychowania i opieki w wymiarze 6 godzin dziennie, jak również świadczeń realizowanych w czasie wykraczającym poza czas świadczeń bezpłatnych.
2. Czas, w którym przedszkole zapewnia bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę, oraz wysokość odpłatności za świadczenia realizowane w czasie wykraczającym poza czas świadczeń bezpłatnych określa *Uchwała Rady Miasta Kielce nr X/141/2019 z dnia 11 kwietnia 2019r w sprawie określenia bezpłatnego wymiaru nauczania, wychowania i opieki oraz wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkola w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz publicznych innych formach wychowania przedszkolnego, prowadzonych przez Miasto Kielce, w czasie przekraczającym ten wymiar.*
3. Deklaracja obowiązuje od dnia **01.09.2020 r do dnia 30.06.2021r.**

**II.**

1. Dla zapewnienia rzetelnej organizacji pracy przedszkola Rodzic/Opiekun prawny informuje, że jego dziecko………………………………………………,

urodzone dnia ……………………… korzystać będzie z:

 **(imię i nazwisko dziecka)**

1. **usług przedszkola, codziennie w godz. od…………….do……………………;**

 2) **wyżywienia w ilości**…………..posiłków dziennie obejmujących: śniadanie, obiad
i podwieczorek *(niepotrzebne skreślić).*

**III.**

1. Przedszkole zapewnia:
2. realizację podstawy programowej określonej w odrębnych przepisach,
3. bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę w wymiarze ustalonym przez organ prowadzący,
4. warunki do harmonijnego i wszechstronnego rozwoju,
5. bezpieczeństwo w czasie przebywania dziecka na terenie przedszkola.
6. Przedszkole umożliwia odpłatne korzystanie ze świadczeń udzielanych w czasie przekraczającym godziny bezpłatnego pobytu dziecka w przedszkolu.
7. Przedszkole zapewnia dziecku odpłatne korzystanie z wyżywienia.

**IV.**

Rodzic/ Opiekun prawny zobowiązuje się do:

1. przestrzegania zasad funkcjonowania przedszkola zawartych w statucie przedszkola,
2. współdziałania z przedszkolem w zakresie wszystkich spraw związanych z pobytem dziecka w przedszkolu,
3. przyprowadzania i odbierania dziecka z przedszkola osobiście lub przez osobę upoważnioną,
4. terminowego wnoszenia opłat,
5. usprawiedliwiania nieobecności dziecka odbywającego roczne obowiązkowe przygotowanie przedszkolne,
6. natychmiastowego zawiadomienia przedszkola w przypadku wystąpienia u dziecka choroby zakaźnej lub innej, mogącej przenosić się na pozostałe dzieci korzystające ze świadczeń przedszkola,
7. przyprowadzania do przedszkola wyłącznie dziecka zdrowego.

**V.**

1. Rodzic/ Opiekun prawny zobowiązuje się do uiszczania opłat za korzystanie z przedszkola za każdą rozpoczętą godzinę faktycznego pobytu dziecka, w czasie przekraczającym wymiar 6 godzin nieodpłatnych w wysokości:
2. 1,00 zł- dla dzieci od 2,5 lat do  **końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat”,**
3. 0,50 zł -dla rodzin posiadających Kartę Dużej Rodziny,
4. 0,00 zł -dla dzieci, które realizują obowiązkowe roczne przygotowanie przedszkolne. **( W roku szkolnym 2020/21 –rocznik 2014)**
5. Rodzic/ Opiekun prawny zobowiązuje się do uiszczania opłat za korzystanie z wyżywiania, które wynosi 7,00 zł /dzień, w tym:
6. wysokość opłaty za śniadanie wynosi 2,10 zł,
7. wysokość opłaty za obiad wynosi 3,50 zł,
8. wysokość opłaty za podwieczorek wynosi 1,40 zł.

**VI.**

1. Opłaty, o których mowa w Rozdz. V niniejszej deklaracji, płatne są za dany miesiąc, **do 15 dnia** każdego miesiąca na podstawie wystawionego przez przedszkole rachunku, na podstawie:
2. zadeklarowanych przez Rodzica/Opiekuna prawnego liczby godzin pobytu dziecka
w przedszkolu oraz opłaty za wyżywienie,
3. w następnym miesiącu będzie dokonywana korekta liczby godzin faktycznego pobytu dziecka w przedszkolu.
4. Płatność należy regulować za pośrednictwem konta bankowego

 nr **33 1050 1461 1000 0023 5339 5581** (liczy się data wpływu na konto bankowe).

1. Za zwłokę we wnoszeniu opłat naliczane są odsetki w ustawowej wysokości.

………………………………

 *(podpis rodzica/ opiekuna prawnego)*