**Klauzule informacyjne**

**Dla pracowników i osób zatrudnionych na podstawie umowy o dzieło lub zlecenie**

Treść:

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia parlamentu europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych informuję, że*:*

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedszkole Samorządowe nr 42   
   im. Św. Mikołaja w Kielcach, ul. Orzeszkowej nr 26, 25-435 Kielce. Kontakt   
   z administratorem możliwy jest:
2. listownie: na adres podany wyżej,
3. za pośrednictwem maila: ps42kielce@gmail.com
4. telefonicznie: (41) 367 66 47
5. kontakt z Inspektorem ochrony danych dla Przedszkole Samorządowe nr 42 w Kielcach możliwy jest za pośrednictwem maila: ps42@iod.kielce.edu.pl,
6. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji przez administratora obowiązków związanych z zatrudnieniem pracowników lub osób wynikających umowę   
   o dzieło lub zlecenie na podstawie:
7. Rozporządzenia parlamentu europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.

* Art. 6 pkt 1 lit. c - niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.
* Art. 6 pkt 1 lit. b – niezbędne do wykonania umowy lub ich zawarcia,
* Art. 6 pkt 1 lit. a - zgody na publikacje wizerunku,

1. Ustawy - Karta Nauczyciela
2. Kodeksu pracy
3. Kodeksu cywilnego
4. Regulamin pracy
5. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są: Świętokrzyskie Kuratorium Oświaty, Urząd miasta Kielce, ZUS, US, medycyna pracy, bank ING, firmy i instytucje szkoleniowe, firmy introligatorskie, obsługa BHP, firmy ubezpieczeniowe,
6. administrator nie przekazuje danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
7. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres:
8. 50 lat – dokumenty dla ustalenia podstawy wymiaru emerytury lub renty, akta osobowe,
9. 25 lat- dokumentacja związana z śmiertelnymi, zbiorowymi i inwalidzkimi wypadkami przy pracy
10. 10 lat – dokumenty uzyskania stopnia awansu zawodowego, dokumentacja związana z wypadkami przy pracy lub chorobami zawodowymi, pomoc zdrowotna dla nauczycieli,
11. 5 lat – dokumentacja podatkowa, ZUS i ZFŚS, wnioski urlopowe, konkursy na stanowiska
12. 3 lata – listy obecności,
13. w pozostałych przypadkach do ustania przyczyn biznesowych oraz do momentu odwołania zgody,
14. ma Pani/Pan prawo do dostępu do danych osobowych, do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie
15. ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego
16. podanie danych osobowych w zakresie wymaganym przez Kodeks pracy lub dla realizacji zawartych umów jest obowiązkowe, ich nie podanie może skutkować nie zawarciem lub rozwiązaniem umów. W pozostałym zakresie jest dobrowolne
17. Pana/Pani dane nie będą poddane zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji (profilowaniu)
18. w przypadku zmiany celu przetwarzania administrator przekaże Pani/Panu odpowiednią informację.

**Dla rodziców i opiekunów wychowanków i kandydatów na wychowanków**

Treść:

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia parlamentu europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych informuję, że*:*

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedszkole Samorządowe nr 42   
   im. Św. Mikołaja w Kielcach, ul. Orzeszkowej nr 26, 25-435 Kielce. Kontakt   
   z administratorem możliwy jest:
2. listownie: na adres podany wyżej,
3. za pośrednictwem maila: ps42kielce@gmail.com
4. telefonicznie: (41) 367 66 47
5. kontakt z Inspektorem ochrony danych dla Przedszkole Samorządowe nr 42 w Kielcach możliwy jest za pośrednictwem maila: ps42@iod.kielce.edu.pl,
6. Pani/Pana dane osobowe oraz dane osobowe dziecka przetwarzane będą w celu realizacji przez administratora obowiązków opiekuńczo wychowawczych i edukacyjnych oraz rekrutacji kandydatów na wychowanków. Wizerunek do celów budowania dobrej reputacji administratora w przestrzeni publicznej i w mediach. Na podstawie:
7. Rozporządzenia parlamentu europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.

* Art. 6 pkt 1 lit. c - niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.
* Art. 6 pkt 1 lit. a – zgoda na przetwarzanie danych w związku z rekrutacja, zgody na publikacje wizerunku,

1. Ustawy – Prawo oświatowe
2. Ustawy o systemie oświaty
3. Statutu Przedszkola
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych oraz dziecka są: Urząd miasta Kielce, Świętokrzyskie Kuratorium Oświaty, Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Kielcach, Miejski Zespół Poradni Psychologiczno-Pedagogicznych w Kielcach, Szkoły Podstawowe z obwodu dziecka, system informacji oświatowej - SIO, firmy ubezpieczeniowe,
5. administrator nie przekazuje danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
6. Pani/Pana dane osobowe oraz dziecka przechowywane będą przez okres:
7. 50 lat - ewidencja dzieci podlegających obowiązkowi przedszkolnemu,
8. 25 lat - dokumentacja wypadków zdrowotnych, gazetka przedszkolna, kroniki   
   i monografie,
9. 20 lat - dokumentacja medyczną dzieci,
10. 10 lat - opinie i badania, dokumentowanie poradnictwa psychologa, pedagoga, logopedy, opinie, informacje o dzieciach sporządzone przez nauczycieli
11. 5 lat – dzienniki zajęć, dokumenty rekrutacyjne
12. w pozostałych przypadkach do ustania przyczyn biznesowych oraz do momentu odwołania zgody,
13. ma Pani/Pan prawo do dostępu do danych osobowych, do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie
14. ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego
15. podanie danych osobowych w zakresie wymaganym dla realizacji usług edukacyjnych lub zawartych umów jest obowiązkowe, ich nie podanie może skutkować nie przyjęciem do szkoły, nie zawarciem lub rozwiązaniem umów. W pozostałym zakresie jest dobrowolne
16. Pana/Pani dane nie będą poddane zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji (profilowaniu)
17. w przypadku zmiany celu przetwarzania administrator przekaże Pani/Panu odpowiednią informację.

**Dla kontrahentów**

Treść:

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia parlamentu europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych informuję, że*:*

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedszkole Samorządowe nr 42   
   im. Św. Mikołaja w Kielcach, ul. Orzeszkowej nr 26, 25-435 Kielce. Kontakt   
   z administratorem możliwy jest:
2. listownie: na adres podany wyżej,
3. za pośrednictwem maila: ps42kielce@gmail.com
4. telefonicznie: (41) 367 66 47
5. kontakt z Inspektorem ochrony danych dla Przedszkole Samorządowe nr 42 w Kielcach możliwy jest za pośrednictwem maila: ps42@iod.kielce.edu.pl,
6. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu zawarcia i realizacji umów na podstawie:
7. Rozporządzenia parlamentu europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.

* Art. 6 pkt 1 lit. b – niezbędne do wykonania umowy lub ich zawarcia,

1. Kodeksu cywilny
2. Pani/Pana dane osobowe nie są przekazywane innym odbiorcom,
3. administrator nie przekazuje danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
4. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 5 lat po zakończeniu   
   i rozliczeniu umowy,
5. ma Pani/Pan prawo do dostępu do danych osobowych, do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie,
6. ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego,
7. podanie danych osobowych w zakresie wymaganym dla zawarcia i realizacji umów jest obowiązkowe, ich nie podanie może skutkować nie zawarciem lub rozwiązaniem umów. W pozostałym zakresie jest dobrowolne,
8. Pana/Pani dane nie będą poddane zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji (profilowaniu),
9. w przypadku zmiany celu przetwarzania administrator przekaże Pani/Panu odpowiednią informację.

**Dla rekrutacji pracowników**

Treść:

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia parlamentu europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych informuję, że*:*

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedszkole Samorządowe nr 42   
   im. Św. Mikołaja w Kielcach, ul. Orzeszkowej nr 26, 25-435 Kielce. Kontakt   
   z administratorem możliwy jest:
2. listownie: na adres podany wyżej,
3. za pośrednictwem maila: ps42kielce@gmail.com
4. telefonicznie: (41) 367 66 47
5. kontakt z Inspektorem ochrony danych dla Przedszkole Samorządowe nr 42 w Kielcach możliwy jest za pośrednictwem maila: ps42@iod.kielce.edu.pl,
6. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji aktualnej i przyszłych rekrutacji do pracy w naszej placówce na podstawie:
7. Rozporządzenia parlamentu europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.

* Art. 6 pkt 1 lit. a – zgoda na przetwarzanie danych w związku z rekrutacja,

1. Kodeksu pracy
2. Pani/Pana dane osobowe nie są przekazywane innym odbiorcom,
3. administrator nie przekazuje danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
4. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą do zakończenia procesu rekrutacyjnego nie dłużej jednak niż 2 lata,
5. ma Pani/Pan prawo do dostępu do danych osobowych, do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie,
6. ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego,
7. podanie danych osobowych w zakresie wymaganym dla przeprowadzenia rekrutacji jest obowiązkowe, ich nie podanie uniemożliwi rozpatrzenia kandydatury. W pozostałym zakresie jest dobrowolne,
8. Pana/Pani dane nie będą poddane zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji (profilowaniu),
9. w przypadku zmiany celu przetwarzania administrator przekaże Pani/Panu odpowiednią informację.

**Klauzule zgody**

**Wizerunek dla rodziców i opiekunów wychowanków oraz obecnych i przyszłych pracowników**

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych   
z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych wizerunkowych do celów kontaktowych i budowania dobrej reputacji administratora danych osobowych w przestrzeni publicznej, w mediach, narzędziach zdalnego zarządzania, materiałach organizacyjnych, informatorach oraz innych publikacjach wydawanych przez administratora.

...…………………………………..

(podpis)

**Rekrutacja wychowanków**

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych   
z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich oraz mojego wychowanka danych osobowych do celów obecnej rekrutacji.

……………………………

(podpis)

**Rekrutacja przyszłych pracowników** *Klauzula musi być umieszczona na CV i podpisana*

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych   
z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych do celów obecnej i przyszłych rekrutacji.

……………………………

(podpis)